**Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR**

**Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Operačný program:** |  |
| **Žiadateľ:** |  |
| **Názov projektu:** |  |
| **Kód výzvy:** |  |
| **Identifikátor žiadosti o NFP:** |  |
| **Celkové oprávnené výdavky projektu:** |  |
| **Požadovaná výška NFP:** |  |
| **Kód žiadosti o NFP:** |  |
| **Identifikácia RIÚS:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.      Identifikácia žiadateľa:** | | | |
| **Obchodné meno/názov:** | | | |
| **Sídlo:** *Obec, ulica, číslo, PSČ,* | | | |
| **Štát:** | | | |
| **IČO:** | | | |
| **DIČ:** | | | |
| **IČZ:** *identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou  (v prípade, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia)* | | | |
| **Platiteľ DPH: áno/nie** | | **IČ DPH:** | |
| **Právna forma:** | | | |
| **Štatutárny orgán:** *v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osôb* | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.      Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu:** | | | |
| **Názov:** *vypĺňa sa prípade, ak za žiadateľa s právnou subjektivitou bude vecný výkon realizácie zabezpečovať organizačná zložka, ktorá vystupuje samostatne ale nemá vlastnú právnu subjektivitu (napr. fakulta univerzity, odštepný závod bez právnej subjektivity a pod.) [[1]](#footnote-1)* | | | |
| **Sídlo:** *Obec, ulica, číslo, PSČ* | | | |
| **Identifikácia zástupcov:** *vyplnia sa údaje o osobe/osobách oprávnenej/oprávnených konať v mene organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu* | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Komunikácia vo veci žiadosti:** | | | | |
| **Kontaktné údaje a adresa na doručovanie písomností:** *žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb[[2]](#footnote-2), ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti (akékoľvek písomnosti sa budú doručovať výlučne na adresu uvedenú v tejto časti)* | | | | |
| **Kontaktná osoba:** *možnosť uvedenia viacerých kontaktných osôb a viacerých údajov v tabuľke* | | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** | **Subjekt** |
|  |  |  |  | *Prijímateľ* |
| **Adresa na doručovanie písomností:** *Obec, PSČ, ulica, číslo* | | | | |
| **e-mail:** | | **telefón** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.      Identifikácia partnera:[[3]](#footnote-3)** | | | |
| **Obchodné meno/názov:** | | | |
| **Sídlo:** | | | |
| **Štát:** | | | |
| **IČO:** | | | |
| **DIČ:** | | | |
| **IČZ:** | | | |
| **Platiteľ DPH: áno/nie** | | **IČ DPH:** | |
| **Právna forma:** | | | |
| **Štatutárny orgán:** | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **5. Identifikácia projektu:** |
| **Názov projektu:** |
| *žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP* |
| **Kód ŽoNFP:** |
|  |
| **Výzva:** |
| *Automaticky vyplnené[[4]](#footnote-4) číslo a názov výzvy* |
| **Operačný program:** |
|  |
| **Prioritná os:** |
| *Automaticky vyplnené* |
| **Špecifický cieľ:** |
| *Žiadateľ si vyberie špecifický cieľ v nadväznosti na výzvu V prípade, ak je ŽoNFP relevantná k viacerým špecifickým cieľom, údaje za celú tabuľku č. 5 sa opakujú za každý špecifický cieľ* |
| **Kategórie regiónov:** |
| *Rozvinuté / Menej rozvinuté* |
| **Oblasť intervencie:** |
| *Výber z číselníka* |
| **Hospodárska činnosť:** |
| *Výber z číselníka Hospodárskych činností* |
| **Typ územia:** |
| *Výber z číselníka Území (mestská, horská...)* |
| **Forma financovania:** |
| *Výber z číselníka* |
| **Projekt s relevanciou k Regionálnym investičným územným stratégiám:** *áno/nie* |
| **Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:** *áno/nie* |
| **Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:** |
| *Automaticky vypĺňané relevantné ciele horizontálneho princípu udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP* |
| **Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:** |
| *V prípade, ak ide o projekt zameraný na podporu konkrétnej cieľovej skupiny vyberanej z číselníka v tabuľke č. 8 (popis cieľovej skupiny), automaticky je vyplnený nasledovný text:*  *Projekt je priamo zameraný na znevýhodnené skupiny.*  *V prípade, ak ide o projekt, ktorý nie je priamo zameraný na podporu znevýhodnených skupín, automaticky je vyplnený nasledovný text:*  *Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Miesto realizácie projektu:**  *Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie**miesto fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu.**V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V prípade projektov zasahujúcich celé územie SR sa miesto realizácie projektu uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.* | | | | |
| **Štát** | **Región(NUTS II):** | **Vyšší územný celok(NUTS III):** | **Okres: (NUTS IV):** | **Obec:** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. Popis projektu:** |
| **Stručný popis projektu** |
| *Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z.z.) Obsah projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov)* |
| **7.1 Popis východiskovej situácie** |
| *Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu a identifikovanie aktivít projektu.* |
| **7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu** |
| *Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky. V prípade relevantnosti, žiadateľ zahrnie do predmetnej časti aj popis súladu realizácie projektu s regionálnymi stratégiami a koncepciami* |
| **7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu** |
| *Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a čakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu* |
| **7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa** |
| *Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa* |

|  |
| --- |
| **8.      Popis cieľovej skupiny** |
| *Žiadateľ vyberie identifikáciu cieľovej skupiny, ktorá bude priamo zapojená do realizácie projektu a ktorá bude priamo profitovať z realizácie navrhovaného projektu z číselníka definovaného RO.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **9.  Harmonogram realizácie aktivít:** | | | | |
| **Celková dĺžka realizácie aktivít projektu** (v mesiacoch)**:** | | | *Automaticky vyplnené* | |
| **Subjekt:**  *(žiadateľ)* | | | | |
| **Hlavné aktivity projektu** | **Typ aktivity** | **Začiatok realizácie aktivity** | | **Koniec realizácie aktivity** |
| *Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu.*  *Jedna hlavná aktivita projektu môže byť priradená iba k jednému* ***typu aktivít****. Jeden* ***typ aktivity*** *môže byť priradený k viacerým hlavným aktivitám projektu* | *V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (výber z číselníka).* | *Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku každej aktivity projektu* | | *Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca každej aktivity projektu* |
| **Podporné aktivity** | |  | |  |
| *Predvyplnená len 1 Aktivita - "Podporné aktivity"*  *Žiadateľ v rámci podporných aktivít zahŕňa aktivity financované z nepriamych výdavkov projektu* | | *Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku podporných aktivít projektu* | | *Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca podporných aktivít projektu* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10.1.    Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele:** | | | | | |
| **Subjekt:**  *(žiadateľ)* | | | | | |
| **Typ aktivity:** *v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9)* | | | | | |
| **Názov hlavnej aktivity projektu č. 1:** *Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu, ktoré navrhuje realizovať. Žiadateľ definuje aktivity v takej štruktúre, aby ich realizáciou bolo zabezpečené dosiahnutie konkrétnych merateľných ukazovateľov výstupu, ktoré sú k týmto aktivitám priraďované (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9)* | | | | | |
| **Špecifický cieľ:** *Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity* | | | | | |
| **Merateľný ukazovateľ:** *Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu* | | | | | |
| **Merná jednotka:** *Automaticky vyplnené* | | | | | |
| **Cieľová hodnota:** | | | | | |
| **Čas plnenia:** | | | | | |
|  | | | | | |
| **10.2. Prehľad merateľných ukazovateľov projektu:** | | | | | |
| **Kód** | **Názov** | **Merná jednotka** | **Celková cieľová hodnota** | **Príznak rizika** | **Relevancia k HP** |
| *Automaticky vyplnené* | *Automaticky vyplnené* | *Automaticky vyplnené* | *Automaticky vyplnené* | *Automaticky vyplnené* | *Automaticky vyplnené* |

|  |  |
| --- | --- |
| **11.  Rozpočet projektu** | |
| **Subjekt:**  *(žiadateľ)* | |
| **11.A Priame výdavky:** | |
| **Typ aktivity** | |
|  | |
| **Hlavné aktivity projektu** | **Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu** |
| ***Napr.:***   1. ***Realizácia stavebných prác*** 2. ***Výkon stavebného dozoru*** 3. ***Projektová dokumentácia*** |  |
| **Skupina výdavku** (výber z číselníka oprávnených výdavkov) | **Výška oprávneného výdavku** |
| ***1***  ***.***  ***.***  ***N*** |  |
| **11.B Nepriame výdavky:** | |
| **Podporné aktivity projektu** | **Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu** |
| 1. ***Informovanie a komunikácia*** |  |
| **Skupina výdavku** (výber z číselníka oprávnených výdavkov) | **Výška oprávneného výdavku** |
| ***1***  ***.***  ***.***  ***N*** |  |
| **11.C Požadovaná výška NFP** | |
| Celková výška oprávnených výdavkov (EUR) | *Automaticky vyplnené* |
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem (EUR) | *Vypĺňa sa výlučne v prípade projektov generujúcich príjem, kedy žiadateľ uvedie výšku oprávnených výdavkov na základe výsledkov finančnej analýzy* |
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EU a ŠR (%) | *Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami Stratégie financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020* |
| Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku (EUR) | *Automaticky vyplnené* |
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa (EUR) | *Automaticky vyplnené* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12. Verejné obstarávanie** | | | | | | | | |
| **Názov VO** | | | | | | | | |
| *Žiadateľ uvedie aké verejné obstarávania sa plánujú realizovať (aký tovar/služba/práca bude predmetom verejného obstarávania) v rámci projektu a identifikuje druh obstarávania, ktorý bude v rámci daného verejného obstarávania realizovaný. V prípade, ak je verejné obstarávanie už vyhlásené alebo zrealizované, žiadateľ uvedie názov tohto verejného obstarávania. Uvedenú informáciu žiadateľ uvedie v časti Poznámka a identifikuje toto VO číslom oznámenia o vyhlásení VO, resp. číslom výzvy na predloženie ponúk. RO je oprávnený vo výzve stanoviť limit pre VO, ktorý je povinný žiadateľ v ŽoNFP uviesť (napr. VO od podlimitných zákaziek vyššie). V prípade, ak je podmienkou poskytnutia príspevku podmienka mať zrealizované VO, ktoré je overované v procese konania o ŽoNFP, v tejto časti sa uvádzajú údaje za všetky plánované aj zrealizované VO, pričom sekcia ,,Verejné obstarávanie“ umožní overiť, či hodnota VO predstavuje podmienku 30% z hodnoty NFP a teda či takéto VO musí byť zrealizované a podlieha overeniu v procese konania o ŽoNFP* | | | | | | | | |
| **Opis predmetu VO** | | | | | | | | |
| *Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO* | | | | | | | | |
| **Celková hodnota zákazky** | **Metóda podľa finančného limitu** | **Postup obstarávania** | **Stav VO** | | | | **Začiatok VO** | **Ukončenie VO** |
| *Žiadateľ uvedie odhadovanú hodnotu zákazky v prípade plánovaného VO, ktoré nebolo ešte vyhlásené. V prípade VO, ktoré bolo vyhlásené sa uvádza predpokladaná hodnota zákazky. V prípade ukončeného VO žiadateľ uvedie výslednú zazmluvnenú cenu.*  *Hodnota sa uvádza za celé verejné obstarávania bez ohľadu na skutočnosť, či bolo vykonané celé výlučne len pre účely projektu.* | *Výber z číselníka* | *Výber z číselníka* | *Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP (proces VO nezačatý, VO v príprave, VO vyhlásené, VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom)* | | | | *Uvádza sa predpokladaný dátum vyhlásenia VO, resp. reálny dátum VO, ktoré bolo už vyhlásené* | *Uvádza sa predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO.* |
| **Zoznam aktivít** | | | | | | | | |
| **Aktivita** | | | | | | **Z toho hodnota na aktivitu projektu** | | |
| *Výber z harmonogramu aktivít (uvádzajú sa všetky aktivity, ku ktorým sa bude realizovať VO - hlavné aj podporné)* | | | | | | *V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity vyžívané verejné obstarávanie len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky.* | | |
| **Poznámka** | | | | | | | | |
| *Textové pole. Na základe požiadavky RO môže byť v poznámke informácia o uplatňovaní sociálneho aspektu vo VO, resp. zeleného VO[[5]](#footnote-5).* | | | | | | | | |
| **Sumár realizovaných a plánovaných VO**  Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO | | | | | | | | |
| **Realizované VO:** | | | | | | | | |
| **Počet** | | | | | **Suma VO pre projekt** | | | |
| *Automaticky vyplnené* | | | | | *Automaticky vyplnené* | | | |
| **Plánované VO:** | | | | | | | | |
| **Počet** | | | | **Suma VO pre projekt** | | | | |
| *Automaticky vyplnené* | | | | *Automaticky vyplnené* | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu** | |
| **Názov rizika** |  |
| **Popis rizika** | *Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov* |
| **Závažnosť (nízka, stredná, vysoká)** |  |
| **Opatrenia na elimináciu rizika** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14.  Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP:**  Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP. Definovanie povinných príloh vykoná RO pre IROP pri zadávaní výzvy do ITMS2014+ | |
| Podmienka poskytnutia príspevku: | Príloha preukazujúca splnenie podmienky: |
| 1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa | Príloha č. 2 ŽoNFP – Doklad o vzniku a právnej forme |
| 2. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na daniach | Príloha č. 4 ŽoNFP – Potvrdenie miestne príslušného správcu dane |
| 3. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení | Príloha č. 5 ŽoNFP – Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne |
| 4. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení | Príloha č. 5 ŽoNFP – Potvrdenie sociálnej poisťovne |
| 5. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii | Bez osobitnej prílohy (informácia sa overuje sa v obchodnom vestníku) |
| 6. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia | Formulár ŽoNFP - Čestné vyhlásenie žiadateľa |
| 7. Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach | Príloha č. 3a ŽoNFP – Účtovná závierka  Príloha č. 3b ŽoNFP – Test podniku v ťažkostiach |
| 8. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom | Formulár ŽoNFP - Čestné vyhlásenie žiadateľa |
| 8. Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovania projektu | Príloha č. 9a ŽoNFP – Doklad o zabezpečení spolufinancovania projektu  Príloha č. 9b – Index finančnej situácie žiadateľa |
| 9. Podmienka, že žiadateľ, ktorý je obcou má schválený program rozvoja obce a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6 zákona o podpore regionálneho rozvoja | Príloha č. 19a ŽoNFP - Uznesenie (výpis z uznesenia) zastupiteľstva obce/mesta  o schválení programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja  obce/mesta, resp. spoločného programu hospodárskeho  a sociálneho rozvoja obcí  Príloha č. 19b ŽoNFP - Uznesenie zastupiteľstva obce/mesta o schválení príslušnej  územnoplánovacej dokumentácie obce |
| 10. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:  a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona)  b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona)  c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona)  d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona)  e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona) | Príloha č. 7 ŽoNFP - Výpis z registra trestov |
| 11. Podmienka, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania | Príloha č. 6 ŽoNFP - Potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce. |
| 12. Podmienka oprávnenosti výdavkov realizácie projektu | Príloha č. 10 ŽoNFP – Podrobný rozpočet projektu a podklady k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky |
| 13. Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu | Príloha č. 12 ŽoNFP - Doklad preukazujúci majetkovo-právne vzťahy  Príloha č. 13 ŽoNFP – Kópia z katastrálnej mapy  Príloha č. 14 ŽoNFP- Právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu  Príloha č. 15 ŽoNFP - Projektová dokumentácia |
| 14. Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie | Príloha č. 16 ŽoNFP - Stanovisko k posudzovaniu vplyvov na životné prostredie  Príloha č. 17 ŽoNFP - Stanovisko k posúdeniu vplyvov na územia sústavy NATURA 2000 |
| 15. Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi | Formulár ŽoNFP |
| 16. Podmienka predloženia hodnotiacej správy projektového zámeru | Príloha č. 18 ŽoNFP – Hodnotiaca správa projektového zámeru |
| 17. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov | Formulár ŽoNFP vrátane príloh |
| 18. Podmienka zabezpečenia výkonu verejných úloh | Príloha č. 22 ŽoNFP – Podmienka zabezpečenia výkonu verejných úloh |
| 19. Podmienka zabezpečenia prevádzkovania vodohospodárskej infraštruktúry | Príloha č. 21 ŽoNFP - Podmienka zabezpečenia prevádzkovania vodohospodárskej infraštruktúry |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.  Čestné vyhlásenie žiadateľa:** | | |  |  | |
| Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že: (pozn. prvá časť sekcie je preddefinovaný text)    všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,    projekt je v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len ,,všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,    zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,    na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,    spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,    údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,    som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,   * som si vedomý zodpovednosti za predloženie neúplných a nesprávnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).   Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z. z. o **ochrane osobných údajov** a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie príslušného operačného programu.  S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:  (Pozn. druhá časť sekcie je editovateľná zo strany RO vITMS2014 a znenie vyhlásení na preukázanie podmienok poskytnutia príspevku môže RO upravovať pri zadávaní výzvy. Jednotlivé ustanovenia v tejto časti si pri zadávaní ŽoNFP žiadateľ môže vybrať a zvoliť v závislosti od toho, ktoré vyhlásenie je preňho relevantné)    voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia,    žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach,   * voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom (ak relevantné pre daný typ výzvy a okruh oprávnených žiadateľov), * ... | | | | | |
| **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa:** | **Podpis** | **Miesto podpisu:** | | | **Dátum podpisu:** |
|  |  |  | | |  |

1. V rámci ŠC 4.2.1 sa štandardne neuplatňuje [↑](#footnote-ref-1)
2. Štandardne sa uvádza štatutárny zástupca žiadateľa [↑](#footnote-ref-2)
3. Vypĺňa sa v prípade, ak je účasť partnera v súlade s podmienkami výzvy a v rámci relevantného projektu sa partner zúčastňuje na realizácii projektu. V prípade výzvy č. IROP-PO4-SC421-2016-2 sa inštitút projektového partnerstva v zmysle Systému riadenia EŠIF neuplatňuje. [↑](#footnote-ref-3)
4. Odkaz na automatické vyplnenie sa vzťahuje na prípad vyplnenia formulára prostredníctvom ITMS2014+ [↑](#footnote-ref-4)
5. ak je žiadateľom obec, uvedie či plánuje uplatniť/či bolo uplatnené zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.). Pre ostatných žiadateľov je uvedenie tejto informácie dobrovoľné. [↑](#footnote-ref-5)